

# Beantragung Lehraufträge FB Medizin

## Erläuterungen zu den Datenfeldern und Anmerkungen zum Verfahren:

**Gliederungsname:** Hier ist die Gliederung anzugeben, in der der Antragsteller Mitglied ist.

**DLRG-Manager-ID:** Hier ist die APADR\_ID des Antragstellers anzugeben, mit der er im DLRG-Manager geführt wird. Die Nummer wird benötigt, damit die Vorlage eines unbedenklichen Führungszeugnisses in der Gliederung geprüft werden kann. Hierfür ist es notwendig, dass die Gliederung die Freigabe für den LV erteilt hat.

**Lizenznummer:** Hier ist bitte die vollständige Lizenznummer des Antragstellers zu hinterlegen. Bei Antragstellung für mehrere Lizenzen, bitte beide Lizenznummern angeben.

**ISC:** Die Nutzung des ISC ist obligatorisch, da nur dort aktuelle Teilnehmerbescheinigungen und Prüfungsbögen erhältlich sind. Antragsteller, denen das ISC unbekannt ist, können entsprechend eingewiesen werden.

**Qualifikation:** Nach der PO III.3. (Medizin) werden sowohl Lehraufträge erteilt als auch die Urkunde verlängert. Der hier gestellt Antrag gilt auch für die Urkunde. Aus Vereinfachungsgründen bezieht sich der Antrag nur auf den Lehrauftrag.

**Antragstellung:** Nach erfolgreicher Anmeldung und entsprechendem Hochladen von Nachweisen in die entsprechende Cloud, sowie Bestätigung der Teilnahme (im ISC), ist die Beantragung abgeschlossen.

**Rückfragen:** Bei Rückfragen bekommt der Antragsteller über das ISC eine entsprechende Nachricht.

**Ausstellung des Lehrauftrages:** Wenn die Prüfung aller Voraussetzungen erfolgreich war, wird per Mail der neue Lehrauftrag an den Antragsteller verschickt. Hierfür wird die E-Mail-Adresse aus den Anmeldedaten genutzt.